



✦ **EFFECTIVE**  
✦ **& ASYNCHRONOUS**  
**EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO**

# COLABORA MEJOR Y AVANZA MEJOR

## UN WORKSHOP VIRTUAL PRÁCTICO PARA IMPULSAR EL TRABAJO ASÍNCRONO



A lo largo de **dos sesiones virtuales** y **dos momentos de trabajo individual asíncrono**, los participantes aprenderán a trabajar de forma fluida, ágil y sin fricción, aún cuando no estén físicamente en el mismo lugar.

### Este workshop los guía para:

- Identificar los principales cuellos de botella en su comunicación y colaboración actual.
- Diseñar acuerdos, rituales y prácticas asincrónicas que reducen retrabajos y aumentan la claridad.
- Implementar herramientas y métodos que elevan la productividad en entornos híbridos o remotos.

### Al finalizar, serán capaces de:

- Comunicar con claridad y estructurar mensajes que evitan malentendidos.
- Tomar decisiones y avanzar proyectos sin depender de reuniones constantes.
- Construir un playbook personal para trabajar de manera más inteligente, autónoma y efectiva.

# UNA NUEVA FORMA DE TRABAJAR

Este workshop está diseñado para equipos que buscan **orden, claridad y agilidad**, dejando atrás la dependencia excesiva de reuniones, chats interminables y flujos caóticos.

- **Duración total:** 2 sesiones virtuales de 120 minutos + 2 actividades asincrónicas de 30 minutos.
- **Modalidad:** 100% virtual.
- **Metodología:** Aprendizaje práctico guiado.
- **Audiencia:** Equipos operativos, líderes, project managers y talento en entornos híbridos o remotos.
- **Nivel:** Introductorio.

## ★ **Bonus:**

Incluye ejemplos reales de cómo **NETFLIX** y **∞ Meta** estructuran su comunicación asincrónica para avanzar más rápido y con mayor claridad.





# ESTRUCTURA DEL WORKSHOP

## PRE-WORK

### IDENTIFICANDO EL PUNTO DE PARTIDA

**Duración:** 30 minutos

**Objetivo:** Diagnosticar la forma actual en que cada participante se comunica y colabora.

**Actividad:**

- Formulario para identificar hábitos, fricciones, tiempos muertos y expectativas del trabajo asincrónico.
- Test de las 16 personalidades.

## SESIÓN 1

### PENSANDO DE FORMA ANALÍTICA

**Duración:** 120 minutos

**Objetivo:** Identificar prácticas clave para mejorar la claridad, la organización y la toma de decisiones asincrónica.

**Temario:**

- Principios de comunicación clara y mínima fricción.
- Cómo estructurar solicitudes, entregables y mensajes.
- Puntos ciegos en la comunicación que generan retrabajo.
- Análisis de casos reales y rediseño de flujos de comunicación ineficientes.

## RETO INTERSESIÓN

### APLICANDO LO APRENDIDO

**Duración:** 30 minutos

**Objetivo:** Aplicar conceptos aprendidos en la sesión 1 en un caso real del equipo.

**Actividad:**

- Documentar procesos de comunicación actuales y rediseñarlos bajo principios asincrónicos más efectivos.
- Establecer expectativas de colaboración y comunicación para diseñar acuerdos en común.

## SESIÓN 2

### COMUNICANDO EL IMPACTO

**Duración:** 120 minutos

**Objetivo:** Construir un sistema único de trabajo asincrónico para avanzar con claridad, foco y autonomía.

**Temario:**

- Cómo organizar información para evitar dependencia constante.
- Toma de decisiones asincrónica.
- Herramientas digitales que multiplican la productividad.
- Diseño de acuerdos de equipo para entornos híbridos y remotos.



## ¿QUÉ HACE ÚNICO A ESTE WORKSHOP?

- **Sienta bases accionables:** para cambiar la forma de trabajar, reduciendo reuniones y acelerando decisiones.
- **Aterriza lo aprendido en procesos reales:** cada equipo diseña prácticas que puede usar desde el día 1.
- **Optimiza el tiempo de todos:** aporta claridad, autonomía y estructuras simples para avanzar sin fricción.

## ¿QUÉ TE LLEVAS AL FINAL DE ESTE WORKSHOP?

- **Frameworks sencillos** para coordinarse sin depender de reuniones constantes.
- **Buenas prácticas y tips** para comunicar mejor, pedir mejor y entregar mejor.
- Un **Playbook de equipo** con acuerdos, rituales y métodos para trabajar de forma más inteligente y efectiva.

**INSCRIBE A TU EQUIPO  
Y LLEVA SU FORMA  
DE TRABAJAR  
AL SIGUIENTE NIVEL**



**¡HABLEMOS!**  
[hello@marinacordova.com](mailto:hello@marinacordova.com)